



**Locatie in beeld.
Veiligheids- en
gezondheidswerkplan van
onze locatie.**

2024-2025

Naam locatie: **KluppluZ Kanunnikensven**

Adres locatie: KluppluZ Kanunnikensven 1 te Eindhoven

Gebiedsmanager: Yolanda Puerte Valverde

Datum: 14-2-2024

INLEIDING.

Vanuit de Wet kinderopvang zijn wij verplicht om een actueel 'Veiligheids- en Gezondheidsbeleid' te hebben. Met als doel kinderen te beschermen tegen grote risico's en hen te leren omgaan met kleine risico's.

Het 'Veiligheids- en Gezondheidswerkplan' ligt in het verlengde van dit 'Veiligheids- en Gezondheidsbeleid' en hangt nauw samen met de pedagogische visie die beschreven staat in het 'Pedagogisch beleid'.

Het 'Veiligheids- en Gezondheidswerkplan' is bestemd voor iedereen die benieuwd is naar onze locatie. Van de ouders en/of verzorgers tot aan de toezichthouder van de GGD. Maar ook ons eigen team en de lokale oudercommissie.

Voor ons eigen team is het een praktisch naslagwerk. Het Veiligheids- en Gezondheidswerkplan, beschrijft hoe wij omgaan met kleine en grote risico's en de manier waarop wij voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen.

CYCLUS.

Locatie volgen een operationele plan-do-check-act cyclus m.b.t. het 'Veiligheids- en Gezondheidswerkplan', waarbij het gehele team ieder kwartaal deelneemt aan dit proces.



Als team evalueer je ieder kwartaal het werkplan van de locatie en breng je gezamenlijk de risico's in beeld, inclusief de risico's die het team wil nemen (risicobereidheid). Daarnaast stem je gezamenlijk de beheersmaatregelen af op basis van het risico. De evaluatie is telkens de start van een nieuwe verbetercyclus; zo blijft het bewustzijn hoog en het werkplan actueel. De insteek is dat het hele team meedenkt en bijdraagt aan het continue verbeterproces.

EIGENAARSCHAP.

De gebiedsmanager is verantwoordelijk voor een adequaat veiligheidsbewustzijn op de locatie, en zorgt in samenspel met het team dat hiernaar gehandeld wordt. De gebiedsmanager zorgt dat alle thema's jaarlijks besproken worden en alle acties worden uitgevoerd naar aanleiding van Bijlage 1: 'Veiligheids- en Gezondheidsjaarkalender'. Daarnaast bespreekt de gebiedsmanager het 'Veiligheids- en Gezondheidsbeleid' en het 'Veiligheids- en Gezondheidswerkplan' naar aanleiding van de cyclus.

VOORKOMEN EN BEHEERSEN VAN RISICO'S MET GROTE OF CATASTROFALE GEVOLGEN.

- Locatiespecifieke risico's met grote of catastrofale gevolgen zijn in beeld.
- Beheersmaatregelen zijn opgesteld voor Locatiespecifieke risico's met grote of catastrofale gevolgen.
- Locatiespecifieke geaccepteerde (kleine) risico's zijn in beeld.
- Verbeteracties zijn opgesteld.
- Verbeteracties worden binnen zes weken na tot standkoming afgerond.

Door middel van het registreren van incidenten en calamiteiten wordt inzicht gecreëerd in wat plaatsvindt op de locatie. Dit kan worden gebruikt als input voor bovenstaande uitgangspunten. Overige kwaliteitsmetingen zoals klantreacties, audits, quikscans etc. zijn tevens ook een bron van informatie.

BEHEERSEN VAN KLEINE RISICO'S.

Wij leren kinderen omgaan met kleine risico's met als uitgangspunt hun zelfstandigheid en zelfredzaamheid te vergroten.

Bespreek met elkaar wat jullie als team verstaan onder kleine risico's, die relevant zijn voor jullie locatie en leg dit vast in onderstaande tabel.

Bv. Een kind maakt gebruik van een aardappelschilmesje. Beheersmaatregelen zijn dan afspraken maken met het kind over hoe het mesje veilig te gebruiken en het mesje wordt alleen gebruikt onder toezicht. Mocht het kind zich dan alsnog snijden, dan is de reactieve maatregel dat de medewerker (kinder-) EHBO geschoold is en dus snel en adequaat kan handelen. Het geaccepteerde risico is een snijwond.

(Geaccepteerd) risico	Beheersmaatregelen	Reactieve maatregel
<i>Bv. Kind maakt gebruik van een aardappelschilmesje (snijwond)</i>	<i>Bv. Alleen onder begeleiding van een pedagogisch professional</i>	<i>Bv. Pedagogisch profesional is (kinder-) EHBO geschoold en kan snel en adequaat handelen indien het kind zich snijdt.</i>
Kinderen doen zelfstandig de afwas (heet water en gebruik van afwasmiddel)	Afspraken over toezicht/onder toezicht PP. Duidelijke afspraken met kinderen over hoe zij de afwas moeten doen. PP maakt het warme water klaar en controleert of het water niet te warm is. PP doet er afwasmiddel bij en zet de afwasmiddel daarna op hoogte, zodat de kinderen hier niet zelf bij kunnen.	Kinderen maken hun spullen schoon in afwasmiddel, maar er is altijd een PP in nabijheid die controleert of de kinderen op de juiste manier omgaan met afwasmiddel.
Gebruik van breekbaar servies voor alle leeftijden	Afspraken over gebruik van het servies. De oudere kinderen helpen de jongere kinderen.	Kinderen kunnen zich alsnog verwonden, maar er zijn voldoende PP getraind in EHBO.
Grote buitenruimte met verschillende zones.	Na het fruitmoment gaan de kinderen naar buiten zijn. PP1 neemt de eerste kinderen mee naar buiten. Tijdens deze spelronde wordt ten alle tijden op het gele plein gespeeld. Dit zodat PP2 die binnen is met de andere kinderen altijd zicht heeft op de PP buiten en de andere kinderen. Als	Kinderen kunnen alsnog naar een andere zone, maar doordat de hekken gesloten zijn, kunnen de kinderen niet weglopen buiten het terrein.

	er wat voorgevallen is tijdens het buitenspel, kunnen de PP's direct met elkaar communiceren door het raam. Als beide PP's buiten zijn, kan het voorkomen dat we op een ander plein gaan spelen. Dit wordt vooraf inzichtelijk gemaakt op het planbord en gebeurt alleen op momenten dat er 2 PP's buiten zijn.	
Het gebruik van de gymzaal	De gymzaal is eigendom van de school. Echter mogen wij hier wel gebruik van maken. Soms komt het voor dat er klimtoestellen zijn opgebouwd in de gymzaal. De vaste pedagogisch professionals hebben geen bevoegdheid voor het gebruik hiervan. Daardoor is de afspraak dat als we spelen in de gymzaal dat de kinderen geen gebruik mogen maken van de toestellen.	De kinderen kunnen in de gymzaal spelen onder toezicht van de pedagogisch professionals, zonder gebruik te maken van de klimtoestellen.
De boskamer bevindt zich nabij de hoofdingang	De boskamer is een prikkelarme ruimte, waar kinderen tot rust kunnen komen op moment van overprikkeling. De boskamer bevindt zich nabij de hoofdingang. Daardoor is er ten alle tijden een PP in nabijheid van de boskamer, zodat PP het kind in zicht heeft.	Kinderen hebben ruimte om te ontprikkelen, met een PP in directe nabijheid die het kind in de gaten kan houden.
De werkplaats op school bevindt zich de groepsruimte van KluppluZ	De werkplaats is geen afgesloten ruimte. Kinderen kunnen hier ten alle tijden naar binnen, terwijl daar	Kinderen kunnen knutselspullen halen in de werkplaats indien nodig, maar wel onder toezicht van

	verschillende gereedschappen te vinden zijn. De PP'ers hebben met de kinderen de afspraak gemaakt dat wanneer kinderen iets willen uit de werkplaats, dat ze dit dan eerst vragen aan de PP. Er loopt ten alle tijden een PP mee met een kind naar de werkplaats op het moment dat daar iets gehaald wordt.	PP, zodat de veiligheid gewaarborgd blijft.
Kinderen kunnen zelf de hoofdingang openmaken	De hoofdingang is ten alle tijden gesloten voor mensen vanuit buitenaf. Echter kunnen de kinderen wel de hoofdingang zelf openmaken om de locatie te verlaten. De pedagogisch professionals hebben met de kinderen afgesproken dat alle kinderen ten alle tijden op de groep blijven. Als een kind de groep verlaat, houden de pedagogisch professionals op het kind	De deur is vanuit binnenuit open te maken, maar de pedagogisch professionals houden altijd toezicht, zodat ze weten waar het kind verblijft.

RISICO'S IN BEELD.

De locatie is verantwoordelijk voor het aanbieden van een veilige omgeving voor kinderen om in te experimenteren, ontwikkelen en spelen. Hiervoor moet je als team bewust zijn van de risico's op de locatie en deze in beeld hebben. Veilig betekent niet risicovrij. Binnen KluppluZ werken wij risicogestuurd, sommige risico's worden uitgesloten en met andere, kleinere risico's, wordt beheerst omgegaan. Dit betekent dat iedereen zich bewust is van de risico's en adequaat kan handelen waar nodig. Het betekent ook dat kinderen vrij kunnen experimenteren en hun grenzen kunnen en mogen ontdekken.

In het 'Veiligheids-en Gezondheidswerkplan' worden de locatiespecifieke risico's en de beheersing van deze risico's in beeld gebracht door middel van de onderstaande risicomatrix:

Kans op optreden ↓	→ Ernst van de gevolgen				
	geen	klein	middelmatic	groot	catastrofaal
Onwaarschijnlijk	Groen	Groen	Geel	Oranje	Rood
Zeldzaam	Groen	Groen	Geel	Oranje	Rood
Mogelijk	Groen	Geel	Oranje	Rood	Rood
Waarschijnlijk	Geel	Geel	Oranje	Rood	Rood
Bijna zeker	Geel	Oranje	Oranje	Rood	Rood

Bewustwording van de risico's in de nabije omgeving is van groot belang. Maar denk hierbij ook aan de samenstelling van het team. De kans dat het risico wordt beïnvloed door een collega is meer of minder aanwezig.

MAATREGELEN.

We maken onderscheid tussen beheersmaatregelen en reactieve maatregelen. Beheersmaatregelen voorkomen of beperken dat een bepaald risico tot een incident of calamiteit leidt. Mocht er alsnog een incident of calamiteit plaatsvinden, dan nemen wij reactieve maatregelen om adequaat te kunnen handelen en om zo de gevolgen van een incident of calamiteit te beperken.

We maken onderscheid tussen risico's met grote of catastrofale gevolgen en kleine risico's. De risico's met grote of catastrofale gevolgen kun je terugvinden in het risicoregister in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De beheersmaatregelen vind je in de onderliggende beleidsstukken die gekoppeld zijn aan het risico.

In onderstaande tabel beschrijft het team welke aanvullende beheersmaatregelen specifiek op de locatie worden genomen met betrekking tot de risico's uit het risicoregister, om zo het risico te voorkomen danwel te beheersen. De beheersmaatregelen die al zijn opgenomen in onderliggende beleidstukken, hoeven hier niet nogmaals benoemd te worden.

Welke risico's jullie accepteren c.q. waar jullie als team adequaat op kunnen handelen als een incident plaatsvindt brengen jullie zelf in kaart. En worden er verbeteracties opgesteld waar nodig.

Kent jullie locatie nog risico's met grote of catastrofale gevolgen die niet in het risicoregister zijn genoemd, maar wel belangrijk zijn voor de locatie? Zoals bv. het gebruik van een specifieke ruimte zoals een gymzaal, atelier of keuken. Neem deze dan op in onderstaande tabel, maak als team afspraken over beheersmaatregelen en neem dit mee in de evaluatie.

Risico's met fysieke gevolgen	Datum	Locatiespecifieke beheersmaatregelen	Reactieve maatregel (geaccepteerd risico)	Verbeteracties (inclusief datum)
Vallen van hoogte of een obstakel				
Verstikking				
Vergiftiging				
Vermissing				
(Zon)verbranding				
Wiegendood				
(secundaire) verdrinking				
Ongeval m.b.t. vervoer				

Risico's met fysieke en/of sociale gevolgen	Datum	Locatiespecifieke beheersmaatregelen	Reactieve maatregel (geaccepteerd risico)	Verbeteracties
Kindermishandeling				
Grensoverschrijdend gedrag				

Risico's m.b.t. de gezondheid	Datum	Locatiespecifieke beheersmaatregelen	Reactieve maatregel (geaccepteerd risico)	Verbeteracties
Infectieziektes				
Voedselinfectie of voedselvergiftiging				
Allergische reactie				
Oververhitting				
Verkeerd toegediende				

medicatie/zelfzorgmiddelen				

BASIS OP ORDE.

Bedrijfshulpverlening (BHV) en (kinder)-EHBO

Iedere locatie heeft een 'logboek brandveilig gebruik' en 'het locatieontruimingsplan' centraal op de locatie hangen. Wij streven ernaar om al onze pedagogisch professionals te voorzien van een geldig en geregistreerd certificaat voor (kinder-) EHBO en bhv.

Vierogenprincipe voor de dagopvang (0 tot 4 jaar)

Onder het vierogenprincipe wordt verstaan dat er altijd één volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met een (pedagogisch) professional.

Hoe borgen wij het vierogenprincipe:

- Wij zorgen dat volwassenen in elke groeps-, verschoon-, slaap- en algemene ruimtes naar binnen kunnen kijken of mee kunnen luisteren;
- Wij zorgen voor een open en veilig klimaat: Wij communiceren over wat wij doen, herkennen signalen en maken problemen bespreekbaar;
- Bij uitstapjes buiten de locatie houden wij ons aan de BKR en denken wij vooraf na over gepaste maatregelen m.b.t. het vierogenprincipe. In samenspel met de gebiedsmanager wordt de BKR aangescherpt, waar nodig.

Nvt.

ACHTERWACHTREGELING.

Er is één pedagogisch professional op de locatie, waarbij wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio (BKR). In deze situatie moet een volwassene op afroep beschikbaar zijn die binnen 15 minuten op de locatie aanwezig kan zijn. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

	Initialen	Telefoonnummer
Maandag	- School RvB; - Beemdstraat; - GM, Yolanda	- Inpandig; - 040-2948940; - 06-11615957
Dinsdag	- School RvB; - Beemdstraat; - GM, Yolanda	- Inpandig; - 040-2948940; - 06-11615957
Woensdag	- School RvB; - Beemdstraat;	- Inpandig; - 040-2948940;
Donderdag	- School RvB; - Beemdstraat; - GM, Yolanda	- Inpandig; - 040-2948940; - 06-11615957
Vrijdag <i>Niet geopend.</i>	- School RvB; - Beemdstraat;	- Inpandig; - 040-2948940;

Er is één pedagogisch professional op de locatie, waarbij niet aan de BKR wordt voldaan i.v.m. de drie-uursregeling. In deze situatie moet een tweede volwassene op de locatie aanwezig zijn. Zie voor meer informatie het Pedagogisch werkplan hoofdstuk Beroepskracht-kindratio (BKR).

BIJLAGE 1: VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSJAARKALENDER.

Periode	Thema	Gerelateerde documenten	Acties en gepland
Januari	Privacy	Werkinstructie wachtwoorden Werkinstructie datalekken Werkinstructie rechten van betrokkenen Gedragscode privacy en informatiebeveiliging Werkinstructie dossiervorming, bewaartermijnen en dossiercontrole KluppluZ	<i>Invullen</i> PP volgen de verplichte online-training: Informatiebeveiliging en privacy binnen Wij zijn JONG <i>Inplannen van 2 ontruimingsoefeningen voor het komende jaar.</i> WO Q1 d.d. 06-02-2024
Februari	- Incidenten en calamiteiten - Crisis	Werkinstructie incidenten, calamiteiten en crises Werkinstructie kind niet opgehaald Werkinstructie vermissing kind Werkinstructie overlijden	WO Q1 d.d. 06-02-2024
Maart	- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling - Grensoverschrijdend gedrag vanuit volwassenen	Werkinstructie grensoverschrijdend gedrag en meldcode Werkinstructie gescheiden ouders	WO Q1 d.d. 06-02-2024

	- Grensoverschrijdend gedrag vanuit kinderen - Gezagsvormen	Werkinstructie Aandacht functionaris Kindermishandeling	
April	- Binnen en buitenmilieu - Extreme weeromstandigheden	Werkinstructie binnen- en buitenmilieu Programma van Eisen binnenruimtes Programma van Eisen buitenruimtes Werkinstructie CO2-meters	CO2 monitoren. Jaarlijkse externe controle Airco. Speeltoestellen controleren extern. Speeltoestellen op zicht controleren. WO Q2 d.d. 14-05-2024
Mei	Zieke kinderen en medicatie	Werkinstructie zieke kinderen en medicatie Werkinstructie toedienen epi-pen Werkinstructie SOS-kaart	Invullen Kiddi app WO Q3 d.d. 14-05-2024
Juni	Vervoer	Vervoersbeleid Werkinstructie vervoer en activiteiten buiten de locatie Werkinstructie Taxivervoer KluppluZ	Controleren BUS Controleren APK Taxikaarten voor alle kinderen aanwezig Controleren rijbewijzen nieuwe medewerkers. Inplannen voor augustus: bijlage 1 vervoerslijst KluppluZ WO Q2 d.d. 14-05-2024
Juli	Vakantieperiode		Invullen
Augustus	Vakantieperiode		Invullen
September	- Voeding - Hygiene - Kleine etenswaren	Werkinstructie voeding. Beleid voeding.	Thermometer kalibreren

		Tractatiebeleid. Werkinstructie hygiene Werkinstructie controleren thermometer	WO Q3 dd 02-07-2024
Oktober	• Brandveiligheid (bhv) • (Kinder-) EHBO	Beleid bedrijfs hulpverlening	Locatieontruimingsplan controleren en update Rode map controleren Vluchtplan en inhoud controleren en aanvullen. EHBO-dozen controleren en aanvullen. Ontruimingsplan controleren en actualiseren Ontruimingsoefening en evalueren <i>Rode kruis EHBO app</i> Certificaten checken WO Q4 d.d. 19-11-2024
November	• Veilig slapen (en vallen van hoogte) • GGD en klantreactie	Werkinstructie veilig slapen Werkinstructie GGD inspectie Werkinstructie klantreactieproces Werkinstructie medewerkersreactie KluppluZ	Taakkaart val van Hoogte moet op locatie hangen <i>WO Q4 d.d. 19-11-2024</i>

		Protocol en beleidsdocument koorden en sieraden.	
December	• Veilige spelactiviteiten • Digitale middelen • Kleine materialen en voorwerpen • Activiteiten buiten de locatie • Spelen in gymzalen en speellocalen		WO Q4 d.d. 19-11-2024