

VEILIGHEID EN GEZONDHEID: LOCATIEPLAN 2023

KluppluZ Morel

Als locatie ben je verantwoordelijk voor het aanbieden van een veilige omgeving voor kinderen om in te experimenteren, ontwikkelen en spelen. Hiervoor moet je als team bewust zijn van de risico's op de locatie en deze in beeld hebben. Veilig betekent niet risicovrij. Binnen Wij zijn JONG werken we risico gestuurd, sommige risico's willen we uitsluiten en met anderen, kleinere risico's, gaan we beheerst om. Het betekent dat medewerkers bewust zijn van risico's en daar adequaat op kunnen handelen waar nodig. Het betekent dat kinderen vrij kunnen experimenteren en hun grenzen kunnen ontdekken.

Afspraak: de locaties hebben een goed beeld van hun locatie specifieke risico's. Er is een overzicht van preventieve maatregelen, geaccepteerde risico's en verbeteracties per locatie.

RISICOBEWUSTZIJN.

Het team evalueert minimaal per kwartaal deze lokale invulling van het V&G-beleid. Het team kijkt naar de risico's die er op de locatie zijn, de risico's die het team wil nemen (risicobereidheid en restrisico's) en de risico's die niet aanvaardbaar zijn en waarop dus verbeteracties uitgevoerd moeten worden. Het streven is deze verbeteracties binnen zes weken af te ronden. De evaluatie is telkens de start van een nieuwe verbetercyclus; zo blijft de bewustzijn hoog en het plan actueel. De insteek is dat het hele team meedenkt en bijdraagt aan het continue verbeterproces.

MAATREGELEN.

We maken onderscheid tussen preventieve en reactieve maatregelen. Preventieve maatregelen zijn maatregelen die voorkomen of beperken dat een bepaald risico tot een incident leidt. Mocht er alsnog een incident ontstaan, dan zijn er reactieve maatregelen om adequaat te kunnen handelen om zo de gevolgen van een incident te beperken. Dit betekent bijvoorbeeld dat als een kind gebruik maakt van een aardappelschilmesje, je als preventieve maatregel afspraken maakt met het kind over hoe het mesje veilig te gebruiken en het mesje alleen laat gebruiken onder toezicht. Mocht het kind zich dan alsnog snijden, dan is de reactieve maatregel dat de medewerker EHBO-geschoold en dus snel en adequaat kan handelen.

GROTE RISICO'S.

We maken onderscheid tussen grote en kleine risico's. De grote risico's kun je terugvinden in het risicoregister en daarin vind je de verwijzingen naar de werkinstructies die je ook terugvindt in het jaarplan.

Voor incidenten in de grote risico's schakel je ALTIJD het crisisondersteuningsteam in.

Hieronder beschrijf je welke (aanvullende) maatregelen je specifiek op jouw locatie genomen hebt om het risico te beperken, welk risico je accepteert c.q. waar je adequaat op kunt handelen als er een incident plaatsvindt, en wat er nog verbeterd moet worden. De maatregelen die al in de werkinstructies staan, hoeven hier niet nogmaals opgenomen te worden.

Methoden voor het inschatten en waarderen van de risico's vind je in het bovenliggende V&G-beleid. Let hierbij ook op de verschillen in de samenstelling van het team. Een medewerker meer of minder kan bijvoorbeeld het risico beïnvloeden.

Zijn er nog risico's die niet in het risicoregister zijn genoemd, maar wel belangrijk zijn voor deze locatie? Zo ja, neem deze op in onderstaande tabel, maak als team afspraken over preventieve maatregelen en neem dit mee in de evaluatie.

GROOT RISICO.	PREVENTIEVE LOCATIEMAATREGELEN.	GEACCEPTEERD RISICO.	VERBETERPUNTEN.	DEADLINE VERBETERPUNTEN AFGEHANDELD.
Grensoverschrijdend gedrag	Handelen naar het protocol Grensoverschrijdend gedrag en incidenten melden in het systeem waardoor trends en ontwikkelingen zichtbaar blijven en wij er adequaat op kunnen handelen.			Doorlopend
Ernstig ongeval door vallen over obstakels of van een hoogte	De medewerkers zijn alert op alle kinderen, vooral de wat jongere kinderen die niet volledig zelfstandig zijn i.v.m. klimmen er ergens niet meer zelfstandig af kunnen komen. Klimtoestel schoolplein: Kinderen mogen alleen gebruik maken van het klimtoestel bij direct toezicht van een groepsmedewerker. Toestellen in de gymzaal: Deze mogen alleen gebruikt worden bij aanwezigheid van gecertificeerde medewerkers.			Doorlopend

GROOT RISICO.	PREVENTIEVE LOCATIEMAATREGELEN.	GEACCEPTEERD RISICO.	VERBETERPUNTEN.	DEADLINE VERBETERPUNTEN AFGEHANDELD.
	De kinderen kennen deze afspraken en hier wordt op gestuurd door de medewerkers.			
Vermissing	KluppluZ Morel beschikt over een omheinde buitenspeelplaats. Poorten zijn tijdens buitenspelen altijd dicht, niet op slot. Indien een kind vermist is, wordt er gehandeld volgens de werkinstructie vermissing kind.			Doorlopend
Verstikking	Het kleine materiaal moet worden opgeborgen/afgesloten na gebruik. PP checkt aan het einde van de dag of het kleine materiaal goed opgeborgen is. PP controleert altijd de ruimte op kleine voorwerpen. Kinderen eten en drinken altijd bij de tafel.			Doorlopend

Vergiftiging	De schoonmaakkar dient nergens onbeheerd te staan. Zo nodig wordt de medewerker schoonmaakdienst hierop aangesproken. Planten zijn gecontroleerd.	Dracaena Marginata is licht giftig bij kauwen. Bij aanschaf van nieuwe wordt altijd rekening gehouden met of ze giftig zijn. Wij gaan ervan uit dat onze kinderen niet kauwen op de bladeren. En mocht het lijken dat een kind er tóch op wil kauwen, dan verwijderen we de plant.		
Verbranding	Geen open vuur op de groep. Voor verbranding door zon geldt de werkinstructie 'binnen- en buiten milieu', hierin staat ook het hitteplan beschreven. Warme dranken worden altijd hoog geplaatst. PP-ers spreken elkaar hierop aan. PP-er is altijd aanwezig tijdens een kookactiviteit. Er hangt geen (Kerst)versiering vrij in de ruimte of in de buurt van warmtebronnen.			Doorlopend & Jaarlijks tijdens de zomerperiode, hete dagen.
Wiegendood	n.v.t. er slapen geen kinderen op deze KluppluZ locatie.			

Ongevallen tijdens uitstapjes of vervoer	Uitstapjes binnen en buiten de locatie horen bij onze pedagogische visie. Pedagogisch Professionals kennen de bijbehorende werkinstructie en het formulier 'hulplijst voor organiseren activiteiten buiten de organisatie'. Pedagogisch professionals laten ten alle tijden aan ouders en gebiedsmanager weten wanneer en waar zij op uitstapje zijn. Bij calamiteiten volgen wij het protocol 'incidenten en calamiteiten'. Ook wordt er gehandeld volgens werkinstructie 'Vervoer en activiteiten buiten de locatie', waarin onder andere staat vermeld dat kinderen altijd een hesje dragen bij een uitstapje.			Incidenteel bij een uitstapje
Infectieziektes	Kinderen worden gestimuleerd hun handen te wassen voor het eten en na toilet bezoek. Er wordt gehandeld volgens de richtlijnen van het RIVM, daarbij wordt er ook gebruik gemaakt van de Kiddi-app.		Extra maatregelen rondom COVID-19. Wij volgen de huidige werkinstructies.	Afgesloten maart 2023 i.v.m. richtlijnen RIVM. Doorlopend na elk toiletbezoek voor ieder tafel- eetmoment

Allergische reactie	Er is een overzicht waarin mogelijke allergische reacties per kind staan beschreven. Wij werken met SOS kaart per kind, wanneer een allergie bekend is staat deze hierop vermeld. Deze kaarten hangen aan de binnenkant van het keukenkastje.			Doorlopend
Toedienen van medicijnen en zelfzorgmiddelen	Er wordt gehandeld volgens 'Werkinstructie zieke kinderen en medicatie'. Dit betekent onder ander: - medicatie van de kinderen ligt achter dubbel slot - ouders ondertekenen het formulier 'medicatie en zelfzorgmiddelen'. - PP-ers tekenen af wanneer de medicatie verstrekt is.			Doorlopend
Oververhitting	Voor verbranding door zon geldt de werkinstructie 'binnen- en buiten milieu'. Hierin wordt ook een koppeling gemaakt naar richtlijnen vanuit het RIVM, welke wij volgen.			Doorlopend & tijdens de zomerperiode.

Schending van de privacy	Alert zijn op foto's/video materiaal. Wij zijn bekend met de AVG-richtlijnen.		Privacygevoelige materialen worden vernietigd. De mentor van het kind is hier allereerst verantwoordelijk voor. Beeldmateriaal alleen van eigen kind delen met de ouder via WhatsApp en nadien verwijderen. Wanneer er meerdere kinderen op de foto staan dan worden deze niet gedeeld met ouders. Wij zijn ons bewust van de wet AVG. Privacygevoelige informatie wordt tijdens een overdracht verstrekt aan ouders wanneer er geen derde mee (kunnen) luisteren. Het kan zijn dat er gekozen wordt om de overdracht in een andere ruimte te realiseren of op een later moment bijvoorbeeld telefonisch.	Doorlopend
--------------------------	--	--	--	------------

OVERIG LOCATIESPECIFIEKE GROTE RISICO'S.	PREVENTIEVE MAATREGELEN.	GEACCEPTEERD RISICO.	VERBETERPUNTEN.	DEADLINE VERBETERPUNTEN AFGEHANDELD.

KLEINE RISICO'S.

Bespreek met elkaar wat jullie als team verstaan onder kleine risico's, die relevant zijn voor jullie locatie en leg dat hieronder vast. In de evaluatie bekijk je of jullie nog steeds hetzelfde bedoelen met kleine risico's. In het V&G-beleid vind je hoe we kinderen leren omgaan met kleine risico's.

KLEIN RISICO.	PREVENTIEVE MAATREGELEN.	GEACCEPTEERD RISICO.
Kinderen laten soms een schaar of tang liggen na gebruik. De kinderen gebruiken scharen, tangen etc. op afspraak met PP en dienen deze na gebruik op te ruimen.	Afspraken over toezicht/onder toezicht PP. Duidelijke afspraken met kinderen over het opruimen van scharen, gereedschap en andere scherpe voorwerpen.	Ongelukjes kunnen gebeuren, maar er zijn voldoende PP getraind in EHBO en kunnen de juiste hulp verlenen.
Soms lopen kinderen lopen naar andere ruimten in het gebouw.	Kinderen weten dat ze niet in de andere delen van het gebouw mogen komen.	
Datum op open producten en producten uit koelkast noteren.	Iedere dag controle van de inhoud van de koelkast.	Wanneer een product te lang in de koelkast staat of juist te lang buiten de koelkast heeft gestaan wordt het weggegooid.
Kinderen kunnen vallen van een stoel of tafel.		Ongelukjes kunnen gebeuren, maar er zijn voldoende PP getraind in EHBO en kunnen de juiste hulp verlenen.
Kinderen kunnen een vinger tussen de deur krijgen.	Op de deur van de groep zit een beschermer. De tussendeur en buiten deur staan zo veel mogelijk open.	Ongelukjes kunnen gebeuren, maar er zijn voldoende PP getraind in EHBO en kunnen de juiste hulp verlenen.
Gebruik van breekbaar servies voor alle leeftijden	Wij hebben afspraken met kinderen over dat zij op de juiste manier met servies omgaan. Wij zijn hier alert op.	Het kan altijd gebeuren dat er servies breekt. De PP ruimt dan zelf de scherven op. Wanneer kinderen zich toch verwonden hieraan zijn voldoende PP'ers EHBO geschoold.

KLEIN RISICO.	PREVENTIEVE MAATREGELEN.	GEACCEPTEERD RISICO.
Kinderen gebruiken zelf aardappelschilmesjes.	Afspraken over toezicht/onder toezicht PP'er. Duidelijke afspraken met kinderen hoe zij het mesje moeten gebruiken.	Kinderen kunnen alsnog in hun vingers snijden, maar er zijn voldoende PP'ers getraind in EHBO. Deze PP'ers kunnen de vinger verbinden.
Kinderen kunnen uitglijden op een natte vloer.	Bij spelen met water worden er handdoeken op de vloer gelegd.	Ongelukjes kunnen gebeuren, maar er zijn voldoende PP getraind in EHBO en kunnen de juiste hulp verlenen.

OVERIGE PUNTEN V&G OP LOCATIE.

Leg eenmalig de overige punten vast en houd deze daarna actueel.

ACHTERWACHTREGELING.

Achterwacht bij incidenten, calamiteiten en crises. Als in een uitzonderlijke situatie (bijvoorbeeld bij een calamiteit) maar één medewerker aanwezig kan zijn en er geen andere volwassene op de locatie is, wordt er een collega vanuit KluppluZ als achterwacht ingepland op de locatie. Hier is zelden tot nooit sprake van op KluppluZ Morel, gezien er bijna altijd twee pedagogisch professionals werkzaam zijn op de groep, voor zowel directe als indirecte tijd. De achterwacht is dus noodzakelijk in periode van vakantie of bij calamiteiten.

Op vrijdag ochtenden, wanneer wij geopend zijn, staat er regelmatig één pedagogisch professional op de groep (i.v.m. BKR), maar dan zijn er voldoende andere volwassene (juffen/meesters) in het pand, zij fungeren dan mede als achterwacht.

De SKAR-locatie in hetzelfde pand is ook bereikbaar als achterwacht als dit nodig is. Zij kunnen binnen 15 minuten op onze groep aanwezig zijn. Als wij hen zouden willen inzetten als achterwacht, stemmen wij dit altijd af met de medewerkers van SKAR de Kersentuin.

Wanneer bovenstaande niet tot de mogelijkheden behoort en een pedagogisch professional van KluppluZ alleen werkzaam zou zijn, wordt er vanuit KluppluZ gezorgd dat er een achterwacht aanwezig is op de locatie.

Naam en/of Locatie:

KDV en BSO SKAR Kersentuin

Telefoonnummer:

KDV: 06 51 48 51 45

BSO: 06 51 48 51 53

Achterwacht op:

Alle dagen

JAARPLANNING, TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN.

De locatieverantwoordelijke (LV) zorgt ervoor dat alle taken omtrent veiligheid en gezondheid worden verdeeld over het team en ziet erop toe dat alle taken worden opgepakt die in de planning voorkomen. LV zorgt ook voor een adequaat veiligheidsbewustzijn en dat medewerkers weten wat ze wanneer moeten doen door in ieder geval onderstaande thema's op vaste momenten in het jaar te behandelen met het team. Dit kan onder meer door de oefeningen die in het handboek en op JONGleren staan. De algehele risico's worden minimaal vier keer per jaar besproken en waar nodig aangepast. Daarbij is het belangrijk de oudercommissie mee te nemen. Zij hebben ook recht op inzage. De LV zorgt ook onderstaande acties minstens een keer per jaar uitgevoerd worden.

PERIODE	BEHANDELTHEMA'S	ACTIES	GEPLAND	VERANTWOORDELIJKE
Januari	THEMA BINNEN- EN BUITENMILIEU • Werkinstructie binnen- en buitenmilieu • Programma van Eisen binnenruimtes • Programma van Eisen buitenruimtes • Werkinstructie CO2-meters	• CO2-meter monitoren 2x per jaar • Thermometers kalibreren 1x per jaar • Jaarlijkse externe controle airco • Speeltoestellen controleren ○ Zelf maandelijks ○ Extern jaarlijks	Besproken 24 januari 2023 tijdens WO	GM en team
Februari	THEMA GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG • Werkinstructie grensoverschrijdend gedrag en meldcode • Werkinstructie gescheiden ouders • Werkinstructie Aandacht functionaris Kindermishandeling		Werkinstructie grensoverschrijdend gedrag en meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling zijn besproken tijdens RPO op 06-02-2023	Zorgcoördinator en het team

Maart	THEMA GEZONDHEID EN MEDICATIE • Werkinstructie zieke kinderen en medicatie • Vaccinatie en infectiepreventie • Werkinstructie toedienen epi-pen • Werkinstructie controleren thermometer • Werkinstructie SOS-kaart	• Thermometers kalibreren 1x per jaar	In WO op 23 mei 2023 bespreken	GM en team
April	THEMA PRIVACY EN INFORMATIEBEVEILIGING • Werkinstructie wachtwoorden • Werkinstructie datalekken • Werkinstructie rechten van betrokkenen • Gedragscode privacy en informatiebeveiliging	• PP volgen de verplichte online-training: Informatiebeveiliging en privacy binnen Wij zijn JONG	In WO op 23 mei bespreken	GM en team
Mei	THEMA VEILIG SLAPEN • Werkinstructie veilig slapen (n.v.t.)	• V&G-sessie bespreken in het team • Taakkaart 'val van hoogte'	In WO op 23 mei 2023 bespreken	GM en team
Juni	THEMA VERVOER EN UITSTAPJES • Vervoersbeleid • Werkinstructie vervoer en activiteiten buiten de locatie • Taxivervoer KluppluZ	• Controle standaarduitrusting voertuigen (formulier)	In WO op 18 september 2023 bespreken Taxivervoer aangepast, MEMO 13 juli 2023 verzonden naar PP'ers. Wordt besproken tijdens WO 18 september 2023.	Eerstverantwoordelijke (EV)

Juli/ Augustus	Vakantieperiode			
---------------------------	-----------------	--	--	--

September	THEMA INCIDENTEN EN CALAMITEITEN • Werkinstructie incidenten, calamiteiten en crises • Werkinstructie kind niet opgehaald • Werkinstructie vermissing kind • Werkinstructie overlijden		In WO op 18 september 2023 bespreken	GM en team
Oktober	THEMA BRANDVEILIGHEID EN BHV 1. Beleid bedrijfshulpverlening 2. Locatieontruimingsplan	• Vluchtta en inhoud controleren en aanvullen. • EHBO-dozen controleren en aanvullen. • Ontruimingsplan controleren en actualiseren • Ontruimingsoefeningen evalueren	In WO op 23 mei besproken Mail overgestuurd op 10 mei 2023 'Veiligheid op locatie'	GM en team
November	THEMA HYGIËNE EN VOEDING 1. Werkinstructie hygiëne 2. Voedingsbeleid en werkinstructie voeding	• Thermometers kalibreren 1x per jaar • V&G-sessie bespreken in het team	In WO op 20 december 2023 bespreken	GM en team
December	THEMA GGD EN KLANTREACTIES • Werkinstructie GGD-inspectie • Werkinstructie klantreactieproces		In WO op 20 december 2023 bespreken	GM en team